

ПРИНЯТО:
на Педагогическом совете
МБДОУ д/с № 60 «Крепышок»

Протокол № 1 от 26.08.2025 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий МБДОУ д/с № 60
«Крепышок» г. Ставрополя

_____ Н.В. Ливинская
Приказ № 62 -ОД от 27.08.2025 г.

**План мероприятий по противодействию коррупции
в МБДОУ д/с № 60 «Крепышок» г. Ставрополя
на 2025 – 2026 учебный год**

№	Мероприятие	Ответственный	Срок исполнения
1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции.			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Председатель комиссии, заведующий Н.В. Ливинская	Постоянно
1.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях при заведующем ДОУ; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях родительских комитетов, педагогических советов; - родительских собраниях.	Председатель комиссии, заведующий Н.В. Ливинская	Постоянно
1.3.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	Председатель комиссии, заведующий Н.В. Ливинская	Постоянно
1.4.	Организация работы по ознакомлению работников МБДОУ с нормативными правовыми актами, программами, планами по вопросам противодействия коррупции.	Заместитель председателя комиссии, зам.зав. по УВР М.А. Алтунина	По мере необходимости
2. Создание организационно-управленческой базы антикоррупционной деятельности в ДОУ.			

2.1.	Разработка плана антикоррупционной деятельности на 2025– 2026 учебный год, своевременная его корректировка с учетом возможных изменений в законодательстве.	Заместитель председателя комиссии, зам.зав. по УВР М.А. Алтунина	02.09.2025
2.2.	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу	Председатель комиссии, заведующий Н.В. Ливинская	Постоянно
2.3.	Проведение внутреннего контроля: - организация и проведение ООД; - организация питания воспитанников; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса.	Председатель комиссии, заведующий Н.В. Ливинская	Октябрь – ноябрь 2025
2.4.	Организация приема сообщений граждан о коррупционных правонарушениях.	Председатель комиссии, заведующий Н.В. Ливинская	Постоянно
2.5.	Систематическое пополнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения для обеспечения открытости деятельности ДОУ	Член комиссии	Постоянно
2.6.	Осуществление контроля за исполнением мероприятий плана противодействия коррупции	Заместитель председателя комиссии, зам.зав. по УВР М.А. Алтунина	Ежеквартально
2.7.	Составление отчетов и информации о реализации плана	Заместитель председателя комиссии, зам.зав. по УВР М.А. Алтунина	Ежеквартально
3. Организация мониторинга коррупции, коррупционных факторов и мер антикоррупционной политики.			
3.1.	Организация проведения социологических опросов родителей воспитанников, работников ДОУ с целью выявления антикоррупциогенных проявлений и оценки эффективности антикоррупционных мер.	Заместитель председателя комиссии, зам.зав. по УВР М.А. Алтунина	Два раза в год
3.2.	Проведение мониторинга и коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, а также публикаций в средствах массовой информации.	Председатель комиссии, заведующий Н.В. Ливинская	Постоянно
3.3.	Проведение мониторинга качества предоставления муниципальных услуг, выработка предложений по повышению	Председатель комиссии, заведующий Н.В. Ливинская	Два раза в год

	качества предоставления муниципальных услуг.		
3.4.	Проведение мониторинга выполнения норм питания на одного ребенка.	Мед.работники	1 раз в 10 дней
4. Организация антикоррупционного просвещения работников учреждения.			
4.1.	Проведение совещаний с коллективом учреждения на темы: - «О соблюдении антикоррупционного законодательства Российской Федерации в сфере образования»; - Информация сотрудников правоохранительных органов о коррупционной обстановке в сфере образования.	Председатель комиссии, заведующий Н.В. Ливинская заместитель председателя комиссии, зам.зав. по УВР М.А. Алтунина	Декабрь 2025, апрель 2026.
4.2.	Изготовление памяток: «Это важно знать...», «Взяткой может быть...»	Член комиссии	Ноябрь
4.3.	Проведение выставки рисунков «Я и мои права...»	Член комиссии	Апрель
5. Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) и общественностью.			
5.1.	Информационное обеспечение на официальном сайте МБДОУ доступа к информации о деятельности ДОУ.	Председатель комиссии, заведующий Н.В. Ливинская	Постоянно
5.2.	Представление общественности публичного доклада о деятельности МБДОУ за 2025 – 2026 учебный год.	Председатель комиссии, заведующий Н.В. Ливинская	Сентябрь 2025
5.3.	Размещение на информационных стендах ДОУ телефонов «горячей линии» по борьбе с коррупцией администрации и правоохранительных органов.	Заместитель председателя комиссии, зам.зав. по УВР М.А. Алтунина	Постоянно
5.4.	Осуществление приема граждан администрацией ДОУ по вопросам проявления коррупции и правонарушений.	Председатель комиссии, заведующий Н.В. Ливинская	Постоянно
5.5.	Освещение вопросов, связанных с противодействием коррупции и недопущение незаконного сбора денежных средств в ДОУ на заседаниях родительского комитета	Председатель комиссии, заведующий Н.В. Ливинская	Не реже 1 раза в квартал
5.6.	Изготовление памяток для родителей: «Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать...», «Не давай, не принимай!»	Заместитель председателя комиссии, зам.зав. по УВР М.А. Алтунина	В течение года
6. Совершенствование взаимодействия с правоохранительными органами.			

6.1.	Выступление сотрудников правоохранительных органов перед коллективом ДООУ с информацией о коррупционной обстановке в сфере образования	Председатель комиссии, заведующий Н.В. Ливинская	По согласованию
------	--	---	-----------------