

УТВЕРЖДАЮ:
Председатель ППО
МБДОУ д/с №60 «Крепышок»
г. Ставрополя
Л.М. Никитина

Протокол профсоюзного собрания
№15 от 3 сентября 2018 г.

План первичной профсоюзной организации МБДОУ д/с №60 «Крепышок»

Цель первичной профсоюзной организации: Реализация уставных задач профсоюза по представительству и защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников ДОУ.

Задачи первичной профсоюзной организации:

- ✓ координация действий членов профсоюза для достижения общих целей профсоюзной организации;
- ✓ ведение коллективных переговоров, подготовка проекта коллективного договора и заключения коллективного договора;
- ✓ профсоюзный контроль соблюдения в ДОУ законодательства о труде и охране труда;
- ✓ улучшение материального положения, укрепление здоровья и повышение жизненного уровня работников;
- ✓ информационное обеспечение членов профсоюза, разъяснение мер, принимаемых профсоюзом по реализации уставных целей и задач;
- ✓ организация приема в профсоюз и учет членов Профсоюза, осуществление организационных мероприятий по повышению мотивации профсоюзного членства;
- ✓ создание условий, обеспечивающих вовлечение членов Профсоюза в профсоюзную работу.

Подразделы	Тема	Сроки	Ответственные
I Раздел. Профсоюзные собрания			
1.1	Утверждение плана работы первичной профсоюзной организации на 2018/19 уч. г.	Сентябрь	Председатель ППО Никитина Л.М.
1.2	Работа в составе комиссий: - комиссии по охране труда; - комиссии по проверке знаний работников требований техники безопасности; - комиссии по проведению специальной оценки условий труда и др.	В течение года	-
1.3	Отчет председателя ППО о проделанной работе,	Декабрь	Председатель ППО Никитина Л.М.,

	финансовый отчет за I полугодие 2018/19 уч. г.		председатель ревизионной комиссии Зубенко М.С.
1.4	Отчёты: - о работе профсоюзного комитета и администрации образовательного учреждения по соблюдению трудового законодательства; - о мерах по совершенствованию профсоюзной работы ППО ДОУ; - о проделанной работе ППО; - финансовый отчёт за 2018/19 уч. г.	Май	Председатель ППО Никитина Л.М., заведующий Усачёва Н.В., председатель ревизионной комиссии Зубенко М.С.
II Раздел. Заседания профсоюзного комитета (ПК) ДОУ			
2.1	- О готовности ДОУ к 2018/19 уч. г. - О согласовании с администрацией локальных актов ДОУ (правила внутреннего трудового распорядка, стимулирующих выплат работникам и др.). - Об утверждении плана работы ПК ППО на 2018/19 уч. г.	Сентябрь	Председатель ППО Никитина Л.М.
2.2	- О выполнении соглашения по улучшению условий и охраны труда. - О результатах проверки ведения личных дел и трудовых книжек работников ДОУ. - О социальном паспорте ДОУ	Ноябрь	Председатель ППО Никитина Л.М.
2.3	- О согласовании графика отпусков работников ДОУ. - Об утверждении годового статистического отчета.	Декабрь	Председатель ППО Никитина Л.М., главный бухгалтер Григорьева Ю.А.
2.4	- Провести анализ и работу с заявлениями и обращениями членов профсоюза.	Февраль	Заместитель председателя ППО Арутюнян И.А.
2.5	- О работе комиссии по охране труда.	Март	Уполномоченный по охране труда Старкова А.Э. Председатель ППО Никитина Л.М.
III Раздел. Работа комиссий профсоюзного комитета			
3.1. Комиссии по охране труда			
3.1.1	Согласование инструкций по охране труда.	Сентябрь	Уполномоченный по охране труда Старкова А.Э.

3.1.2	Проверка состояния санитарно-бытовых помещений.	Октябрь	Уполномоченный по охране труда Старкова А.Э.
3.1.3	Заключение соглашения с администрацией школы на проведение мероприятий по охране труда на следующий год.	Декабрь	Уполномоченный по охране труда Старкова А.Э.
3.1.4	- Консультирование членов профсоюза по охране труда и технике безопасности. - Контроль за медицинским осмотром работников ДОУ.	Февраль	Уполномоченный по охране труда Старкова А.Э.
3.2. Работа оргмассовой и информационной комиссии			
3.2.1.	Обновление профсоюзного уголка и уголка по охране труда	Ежемесячно	Председатель ППО Никитина Л.М.
3.2.2.	Сверка учета членов профсоюза. Подача списка на безналичную уплату членских взносов в бухгалтерию.	Сентябрь	Заместитель председателя ППО Арутюнян И.А.
3.3.3.	Проверить правильность взимания профсоюзных членских взносов.	Сентябрь	Председатель ППО Никитина Л.М., казначей Съедина Н.В.
3.2.4.	Проверка трудовых книжек (подготовка вопроса на заседание профкома на ноябрь)	Сентябрь	Заместитель председателя ППО Арутюнян И.А.
3.2.5.	Подготовка и участие в смотре-конкурсе на лучший информационный ресурс ППО «Информируя – объединяй! Объединяя – действуй!»	Сентябрь-октябрь	Председатель ППО Никитина Л.М.
3.2.6.	Проверка выполнения принятых решений на профсоюзных собраниях и заседаниях профкома.	Декабрь	Председатель ППО Никитина Л.М.
3.2.7.	Подготовка к проведению профсоюзного собрания.	Август, апрель	Председатель ППО Никитина Л.М., председатель ревизионной комиссии Зубенко М.С.
3.2.8.	Информирование членов профсоюза о действиях профсоюзного комитета ДОУ, крайкома, горкома и ЦС Профсоюза.	Постоянно	Председатель ППО Никитина Л.М.

3.2.9	Информирование о проведение санитарных пятниц на территории ДОУ	По мере необходимости	Председатель ППО Никитина Л.М.
3.3 Комиссия для ведения коллективных переговоров, подготовки проекта коллективного договора (КД) и заключения КД			
3.3.1	Заседания по внесению изменений и дополнений в Коллективный договор	По мере необходимости	Председатель ППО Никитина Л.М.
3.4. Работа культурно-массовой комиссии			
3.4.1	Составить перечень юбилейных, праздничных, знаменательных дат для дошкольного учреждения.	Январь	Председатель ППО Никитина Л.М.
3.4.2	Подготовка и проведение Дня дошкольного работника	Сентябрь	Ответственный за проведение культурно-массовые мероприятий Батыршина Н.В.
3.4.3	Подготовка и проведение Всемирного дня действий профсоюза (7 октября)	Октябрь	Председатель ППО Никитина Л.М.
3.4.4	Подготовка и проведение дня рождения ДОУ и новогоднего вечера для сотрудников ДОУ	Декабрь	Ответственный за проведение культурно-массовые мероприятий Батыршина Н.В.
3.4.5	Финансовый отчёт за расходование денежных средств на культурно-массовую работу.	Февраль, май	Ответственный за проведение культурно-массовые мероприятий Батыршина Н.В.
3.4.6	Подготовка и проведение День защитника Отечества (23 февраля), 8 марта.	Февраль-март	Ответственный за проведение культурно-массовые мероприятий Батыршина Н.В.
3.4.6	О проведении Всемирного Дня Здоровья (7 апреля)	Март-апрель	Ответственный за проведение культурно-массовые мероприятий Батыршина Н.В.
3.4.7	О проведении мероприятий, посвященных праздникам: Праздник Весны и Труда (1 мая), День Победы (9 мая)	Апрель-май	Ответственный за проведение культурно-массовые мероприятий Батыршина Н.В.
	Совместная работа с администрацией ДОУ по подготовке к городским и краевым конкурсам	По мере необходимости	Председатель ППО Никитина Л.М.
IV Раздел. Общие мероприятия			
4.1.	Участие в коллективных акциях Профсоюза.	По мере необходимости	Председатель ППО Никитина Л.М.
4.2.	Участие в семинарах, совещаниях, проводимых	По мере необходимости	Председатель ППО Никитина Л.М.

	горкомом профсоюза.		
4.3.	Участие в работе комиссий, создаваемых в ДОУ.	По мере необходимости	Председатель ППО Никитина Л.М.